



РОЗДІЛ

3.

ПРИМІРНІ ЗРАЗКИ

**УСТАНОВЧИХ ДОКУМЕНТІВ
ДЛЯ ДІЯЛЬНОСТІ
МОЛОДІЖНОЇ РАДИ**



Розділ I. Загальні положення

1. Молодіжний парламент – дорадчий консультативний молодіжний орган з правом законодавчої ініціативи, який створений на базі навчальних закладів населеного пункту.
Його діяльність спрямована на розвиток учнівської громадянської ініціативи, формування відповідальності та задоволення учнівських інтересів та потреб.
2. До складу молодіжного парламенту входять по 6 представників лідерів учнівського самоврядування навчальних закладів. Загальна кількість членів парламенту не перевищує 18 чоловік.
3. Кандидатури висуваються та затверджуються на загальних зборах навчальних закладів. У відповідності до діяльності кожного з них можуть бути проведені вибори лідерів учнівського самоврядування до молодіжного парламенту відповідно до розроблених Положень, які визначають процедуру їх обрання.

Розділ II. Структура молодіжного парламенту

1. З членів молодіжного парламенту обирають голову, його заступників, голів та членів комісій.
2. Рішення приймається простою більшістю голосів, відкритим чи таємним голосуванням.
3. Процедуру голосування визначає молодіжний парламент простою більшістю голосів.
4. Голова повинен мати програму, яку буде реалізовувати молодіжний парламент протягом навчального року.
5. Молодіжний парламент обирається на один навчальний рік.
6. Молодіжний парламент організовує діяльність комісій.
7. Кількість комісій визначається парламентом відповідно до реалізації завдань.

Розділ III. Повноваження членів парламенту

1. Голова здійснює контроль за виконавською дисципліною, координує роботу комісій, проводить засідання молодіжного парламенту, представляє інтереси парламенту на сесіях органів місцевого самоврядування, виступає із законодавчою ініціативою.
2. Заступники голови парламенту здійснюють роботу з активізації діяльності комісій, контролюють виконання рішень засідань парламенту, планують його роботу, готують матеріали до засідання, проводять засідання молодіжного парламенту у разі відсутності голови.

3. Секретар оформляє протоколи засідань.
4. Голови комісій планують роботу комісій та оформляють підсумки їх діяльності протягом місяця.
5. Комісія колективних творчих справ:
 - планує діяльність протягом року і координує її з відповідною комісією органу місцевого самоврядування;
 - ініціює організацію та проведення загальноміських масових культурно-просвітницьких та спортивно-туристичних заходів;
 - подає кошторис проведення молодіжних заходів на сесію органу місцевого самоврядування;
 - має право законодавчої ініціативи щодо покращення організації дозвілля молоді в межах населеного пункту;
 - організовує та проводить анкетування та опитування молоді щодо покращення культурно-мистецького та спортивно-туристичного життя.
6. Санітарна комісія:
 - планує діяльність протягом року і координує її з відповідною комісією органу місцевого самоврядування;
 - здійснює громадський контроль за несанкціонованими смітниками та подає інформацію на засідання органу місцевого самоврядування;
 - ініціює організацію та проведення молодіжних акцій щодо покращення санітарного стану міста;
 - готує матеріали для просвітницької діяльності громади щодо покращення санітарного стану міста.
 - організовує та проводить анкетування та опитування молоді щодо покращення санітарного стану населеного пункту.
7. Інформаційна комісія
 - співпрацює із місцевими ЗМІ для висвітлення діяльності молодіжного парламенту;
 - готує інформаційно-агітаційні матеріали щодо організації та проведення різноманітних акцій.

Розділ IV. Форми діяльності

1. Засідання молодіжного парламенту проводяться згідно з планом, але не менше одного разу у місяць.
2. Діяльність парламенту спрямована на організацію співпраці з органом місцевого самоврядування щодо формування молодіжної політики в межах населеного пункту.
3. Парламент розробляє стратегію діяльності та планування проведення молодіжних заходів.
4. У разі виникнення проблем, які потребують негайного вирішення, молодіжний парламент (або комісія) засідають частіше.

Розділ V. Облік роботи

1. Діяльність парламенту висвітлюється у протоколі засідань, які веде секретар. У ньому подаються пропозиції, які стосуються покращення молодіжної політики у населеному пункті, розглядаються організаційні питання.
2. Рішення парламенту обов'язкові до виконання молодіжним парламентом та носять рекомендаційно-обов'язковий характер для відповідних комісій органів учнівського самоврядування. Виконання рішень обов'язково контролюється парламентом і розглядається на наступних засіданнях, виходячи із термінів його реалізації.
3. Рішення, які носять загальний характер і стосуються молоді, оприлюднюються у районному часописі «Колос».

Розділ VI. Взаємодія з органами місцевого самоврядування та педагогічними колективами

1. Педагогічні колективи та адміністрація навчальних закладів можуть вносити пропозиції щодо діяльності молодіжного парламенту, які носитимуть рекомендаційний характер і розглядатимуться на засіданнях.
2. Консультантом молодіжного парламенту є консультативний центр, до складу якого входять представники відділу у справах сім'ї, молоді та спорту, навчальних закладів. Вони інформують молодіжний парламент про діяльність органів місцевого самоврядування та навчальних закладів у сфері молодіжної політики і лобюють вирішення молодіжних проблем на сесіях та засіданнях, через законодавчу ініціативу.
3. Міський парламент сприяє поширенню інформації про діяльність молодіжних організацій та рухів, співпрацює з товариствами та клубами за інтересами.

Розділ VII. Права та обов'язки

1. Кожен член молодіжного парламенту може:
 - вільно отримувати інформацію про організацію органів місцевого самоврядування;
 - подавати свої пропозиції щодо поліпшення роботи органу місцевого самоврядування з проблем, які розглядаються молодіжним парламентом;
 - поширювати інформацію про діяльність МП у ЗМІ;
 - проводити консультації при визначенні діяльності органів місцевого самоврядування у молодіжній, екологічній політиці;
 - брати участь у діяльності міської ради (бути присутніми на сесіях та роботі комісій).

УГОДА ПРО СПІВПРАЦЮ МІЖ МОЛОДІЖНИМ ПАРЛАМЕНТОМ НАСЕЛЕНОГО ПУНКТУ ТА ОРГАНОМ МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ

- 1. Ми, орган місцевого самоврядування, з однієї сторони та молодіжний парламент з іншої укладаємо довготермінову угоду, в якій виписуємо механізм ефективної співпраці між нами.**

- 2. Орган місцевого самоврядування зобов'язується:**
 - давати достовірну інформацію про власну діяльність молодіжному парламенту;
 - брати до уваги аргументовані пропозиції молодіжного парламенту і розглядати їх на сесіях;
 - приймати рішення, опираючись на рішення молодіжного парламенту з питання, яке захищає інтереси молоді та розвиток їх здібностей;
 - залучати молодіжний парламент до контролю над ходом реалізації рішень, що стосуються молодіжної політики;
 - стимулювати ініціативу молодіжного парламенту у сфері молодіжної політики та проблем екології через розроблення механізму матеріального та морального заохочення його членів;
 - переглядати статті бюджету, виходячи з плану діяльності молодіжного парламенту, у сторону збільшення для організації та розвитку інформаційного забезпечення, культурно-мистецьких та спортивно-туристичних заходів, покращення екології населеного пункту;
 - вчасно повідомляти молодіжний парламент про прийняття рішень, які погіршують реалізацію молодіжної політики, і виробити прийнятний механізм узгодження інтересів;
 - звітувати про реалізацію молодіжної політики у населеному пункті перед молодіжним парламентом.

3. Молодіжний парламент зобов'язується:

- подавати інформацію про свою діяльність органу місцевого самоврядування;
- лобіювати інтереси молоді на сесії через своїх консультантів та керівні органи;
- впливати на ухвалення рішень, що стосуються молодіжної та екологічної політики;
- запрошувати на свої засідання представників органів місцевого самоврядування для консультації та інформування про проблему та варіанти її вирішення;
- проводити дослідження проблем місцевої громади і висвітлювати їх через ЗМІ;
- подавати пропозиції щодо покращення фінансування молодіжної політики з обов'язковою конкретизацією витрат коштів для проведення молодіжних заходів (складання бюджету заходу) та діяльності клубів за інтересами, громадськими та молодіжними організаціями, що діють у межах населеного пункту;
- подавати пропозиції щодо матеріального та морального заохочення молоді, яка проявляє активну громадянську позицію;
- здійснювати контроль за реалізацією рішень органу місцевого самоврядування спільно з органом місцевого самоврядування.

